

Protocol uitstapjes

Sportieve Naschoolse Opvang

1. Inleiding

Bij SNO maken wij regelmatig uitstapjes. Met name in vakanties is het voor de kinderen leuk om er even op uit te gaan op een dag. Dit protocol is opgesteld om op een zo veilig mogelijke manier uitstapjes te ondernemen met de kinderen, en om ervoor te zorgen dat alle medewerkers op de hoogte zijn van de regels die gelden tijdens een uitstapje.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders verteld dat wij in de vakantie uitstapjes buiten de BSO maken met de kinderen. Wij gaan ervan uit dat ouders dit goed vinden, mochten ouders dit niet goed vinden dan kunnen zij dit aangeven en kunnen wij hier rekening mee houden.

Tijdens uitstapjes hanteren wij het wettelijk gehanteerde beroepskracht-kind ratio (BKR). Bij sommige uitjes kiezen wij er ook wel eens voor om met meer pedagogisch medewerkers te zijn dan wettelijk is verplicht, dit voor de veiligheid van de kinderen. Tijdens het uitje blijven de pedagogisch medewerkers te alle tijden verantwoordelijk voor de kinderen, de verantwoordelijkheid wordt niet overgedragen aan derden.

Wanneer er tijdens een uitje niemand achterblijft op de locatie zorgen wij ervoor dat er een briefje op de deur hangt met een telefoonnummer waarop wij te bereiken zijn. Dit om ervoor te zorgen dat ouders die eventueel voor de deur staan ons kunnen bereiken. Ook zorgen wij ervoor dat er in het geval van een calamiteit altijd een achterwacht is. Deze achterwacht kan naar ons toekomen om ons te ondersteunen en eventueel helpen met het vervoer wanneer er een mankement is aan een busje of auto.

2. Uitjes

Voor vertrek

Voordat wij vertrekken naar een uitje, vertellen wij de kinderen wat wij gaan doen, waar wij heen gaan en hoe wij daarheen gaan. De kinderen krijgen een bandje om met het nummer van SNO, er wordt hierbij verteld dat als zij ons kwijt raken het van belang is dat zij iemand opzoeken die het nummer van het bandje kan bellen. Ook hebben alle jonge kinderen een SNO-hesje aan zodat zij goed te herkennen zijn. Wij zorgen dat wij de noodnummers van de kinderen die meegaan uitgeprint bij ons hebben.

Bij zonnig weer zorgen wij dat kinderen voor dat wij vertrekken in gesmeerd zijn. Ook wordt de uitjes tas klaar gemaakt, zie hoofdstuk 3.

Doormiddel van de activiteitenplanning wordt aan ouders kenbaar gemaakt dat wij van plan zijn een uitstapje te maken. Wanneer wij spontaan een uitje plannen brengen wij ouders in de ochtend bij het brengen van hun kind op de hoogte of bellen wij hen om dit door te geven.

Wanneer wij met de busjes weggaan worden de kinderen onder de medewerkers verdeeld. Er wordt per medewerker op papier geschreven welke kinderen hij of zij in de bus heeft. Wanneer de kinderen in de bus zitten checken de medewerkers bij elkaar of alle kinderen aanwezig zijn en in de bus zitten.

Tijdens uitstapje

Wanneer wij aankomen bij het uitje spreken wij met de kinderen af waar de verzamelplek is. Wij zorgen dat er altijd iemand op deze verzamelplek aanwezig is. Ook wordt er regelmatig gecheckt of alle kinderen nog aanwezig en in het zicht zijn.

Tijdens het uitje smeren wij de kinderen opnieuw in met zonnebrand wanneer dit nodig is. Ook zorgen wij dat de kinderen regelmatig wat te drinken en eventueel iets te eten krijgen.

Na het uitstapje

Wanneer wij vertrekken van het uitje worden alle kinderen weer geteld, en de collega's checken bij elkaar of alle kinderen in de bussen aanwezig zijn.

Wanneer wij terugkomen van het uitje zorgen wij dat alle kinderen hun handen wassen. Ook zorgen wij dat de kinderen wat te drinken krijgen.

Bij het ophalen van de kinderen brengen wij de ouders op de hoogte van het uitje en eventuele bijzonderheden die zijn voorgevallen.

3. Meenemen tijdens uitstapje:

- Presentielijst met noodnummers en eventuele bijzonderheden
- (Opgeladen) mobiele telefoon
- EHBO-trommeltje
- Flesjes water
- Reserve kleding
- (Zonnebrandcrème)