

# PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

Sportieve Naschoolse Opvang

Leusden



J. RIEZEBOSCH, S.J. VERSTEEG.

# Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Basisdoelen Wet Kinderopvang</b> .....	<b>5</b>
2.1 Veiligheid .....	5
2.1.1 Pestprotocol .....	6
2.2 Persoonlijke competentie .....	6
2.2.1 Verveling .....	7
2.3 Sociale competentie .....	7
2.4 Normen en waarden .....	8
2.4.1 Regels .....	8
<b>3. Openingstijden SNO Leusden</b> .....	<b>9</b>
3.1 Dagindeling .....	9
3.1.1 Dagindeling maandag, dinsdag en donderdag .....	9
3.1.2 Dagindeling woensdag en vrijdag .....	9
3.2 Dagindeling vakanties en studiedagen .....	9
3.2.1 Studiedagen .....	10
3.2.2 Vakantiedagen .....	10
<b>4. Basisgroepen</b> .....	<b>10</b>
4.1 Mini Stars (en Little Stars) .....	11
4.2 Young Stars (en Super Stars) .....	11
4.3 All Stars (en Old Stars) .....	11
4.4 SNO Voetbal en Padel .....	12
4.5 SNO Plus .....	12
4.6 Verlaten van de basisgroep .....	12
<b>5. Algemene informatie</b> .....	<b>13</b>
5.1 Coachkinderen .....	13
5.2 Welbevinden .....	13
5.2.1 Ongewenst gedrag .....	14
5.3 Nieuwe kinderen bij SNO .....	14
5.3 Overstap naar een andere groep .....	14
5.4 Ophalen en vervoer .....	15
5.5 Pakketten .....	15
5.5.1 Knipkaart .....	16
5.6 Sporters en zwemmers .....	16
5.6.1 Sporters .....	16
5.6.2 Zwemles .....	16

5.7 Uitwijken .....	16
5.8 Uitstapjes .....	16
5.9 Vakantieopvang .....	17
5.10 Beleid kunstgras .....	17
<b>6. Personeel en stagiaires .....</b>	<b>18</b>
6.1 Beroepskracht-kind ratio .....	18
6.1.1 Afwijken beroepskracht-kind ratio .....	18
6.2 Stagiaires en vrijwilligers .....	18
6.2.1. Stagiaires .....	18
6.2.2. Vrijwilligers .....	19
6.3 Achterwacht .....	19
6.4 Personele competenties .....	20
6.4.1 Actief, sportief en afwisselend aanbod op ontwikkelingsniveau van het kind .....	20
<b>7. Met en voor ouders .....</b>	<b>20</b>
7.1 Informatie .....	21
7.2 Oudercommissie .....	21
7.3 Resultaat en de andere R'en .....	21
7.4 Opbouwende feedback/ kritiek/ opmerkingen .....	21
7.5 Externe klachten .....	22
7.6 De geschillencommissie .....	22
<b>Bijlage .....</b>	<b>22</b>
Bijlage 1: Inzetten BOL en BBL studenten .....	22

# 1. Inleiding

Goede naschoolse opvang biedt een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van het kind en de samenleving in zijn geheel. Samen spelen, ontdekken, sporten, grenzen leren kennen en zich gewaardeerd voelen, in een omgeving die er specifiek op gericht is om kinderen deze mogelijkheden te bieden heeft een meerwaarde.

SNO deelt deze mening zeer zeker. Daarnaast vinden wij het als naschoolse opvang belangrijk dat we zowel naar de ouders<sup>1</sup> als naar de kinderen toe 'zeggen wat we doen en doen wat we zeggen'. Als eerste hebben we als naschoolse opvang de taak om de kinderen een plek te bieden waar zij zich veilig en op hun gemak voelen. Dit doen we door ze structuur te bieden en normen en waarden bij te brengen tegenover elkaar en naar de volwassenen om hen heen. Daarnaast zorgen wij dat er aandacht is voor de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen. Dit betekent dat ze in een uitdagende omgeving, individuele ontwikkelingskansen geboden krijgen en hierin begeleid worden. Maar dat ze ook begeleid en ondersteund worden in contacten en omgang met elkaar. Niet alleen voor de kinderen maar ook voor de medewerkers en ouders geldt dat we respectvol met elkaar omgaan. We respecteren een aantal waarden en regels. Als leiding en ouder heb je tenslotte een voorbeeldfunctie.

Wij van SNO vinden het belangrijk dat de kinderen zichzelf op sportgebied kunnen ontdekken en ontwikkelen. Centraal blijft staan de omgang met elkaar en de leiding. Het is van belang openheid te bieden naar de ouders toe over de ontwikkeling van hun kind tijdens de naschoolse opvang, het programma, algemene zaken, ontwikkelingen en ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid moet inzicht geven in de manier waarop de basisdoelen van de naschoolse opvang (veiligheid bieden, aandacht voor persoonlijke en sociale competenties en het overbrengen van waarden, normen en regels) in de praktijk worden uitgevoerd. Ook de structuur van de dagindeling, maandindeling en jaarindeling wordt duidelijk overgebracht naar de kinderen en hun ouders.

Met het lezen van het beleidsplan hopen wij dat er een goed beeld ontstaat van de pedagogische kwaliteit binnen SNO.

---

<sup>1</sup> Voor de leesbaarheid schrijven wij ouders, maar hiermee kunnen ook verzorgers bedoeld worden.

## 2. Basisdoelen Wet Kinderopvang

In dit hoofdstuk benoemen we op welke manier SNO invulling geeft aan de vier basisdoelen die beschreven staan in de Wet Kinderopvang; veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en het overbrengen van waarden en normen.

### 2.1 Veiligheid

Onder veiligheid verstaan wij bij SNO zowel de lichamelijke veiligheid als emotionele veiligheid. Bij lichamelijke veiligheid valt te denken aan een veilige ruimte en omgeving. Maar ook aan regels die wij hebben, bijvoorbeeld handen wassen na het hoesten of niezen om zo te voorkomen dat andere kinderen ziek worden. Wij bespreken de veiligheid op de groepen regelmatig met elkaar aan de hand van het veiligheidsbeleid. Wij bespreken dan tegen welke grote gevaren wij de kinderen moeten beschermen, en met welke kleine gevaren wij de kinderen leren om gaan. Hiervoor hebben wij huisregels opgesteld.

Omdat SNO staat voor Sportieve Naschoolse Opvang zijn wij veel met sport en spel bezig, hierdoor zit een ongeluk in een klein hoekje. Wij willen graag dat kinderen zelfstandig en spelenderwijs dingen ontdekken. Wij hebben respect voor de autonomie van het kind en de behoefte dat zij graag zelf willen ontdekken. Dit gaat hand in hand met vertrouwen, wij vertrouwen de kinderen dat zij zelf dingen kunnen leren en ontdekken en wij geven de kinderen het vertrouwen in hun eigen kunnen. Het bieden van veiligheid en geborgenheid is hierbij van belang. De medewerkers zullen de kinderen genoeg zelfstandigheid geven als toelaatbaar is, maar op elk ogenblik in een onveilige situatie ingrijpen.

Omdat wij veel met sport en spel bezig zijn is een blessure of valpartij niet altijd te voorkomen. Dit betekent voor de medewerkers dat zij in elk geval over een geldig EHBO diploma en/of BHV diploma beschikken. Zich verdiepen in blessurepreventie en behandeling hoort daarbij. Aandachtig in de gaten houden en rapporteren over onveilige situaties en ongevallen is van belang. Ook dit doen wij doormiddel van ons veiligheidsbeleid, minimaal 1 keer per jaar wordt dit veiligheidsbeleid kritisch bekeken en zo nodig herschreven. Maar gedurende het hele jaar wordt het veiligheidsbeleid met elkaar besproken en gaan wij met elkaar in gesprek over eventuele onveilige situaties. Wanneer een kind is gevallen of zich heeft verwond nemen wij altijd contact op met ouders om dit door te geven. En om met ouders te overleggen of het kind opgehaald wordt, of dat ouders inschatten dat het niet nodig is om het kind direct op te halen. Wij laten deze beslissing altijd nemen door de ouders zelf.

Sensitief reageren is voor ons een belangrijke basishouding, het kind echt zien en horen. In spelen op de behoeftes en kijken wat de kinderen nodig hebben. De ene keer hebben de kinderen het nodig lekker zelf te spelen, de andere keer loopt een kind alleen rond en heeft het de behoefte even bij de hand genomen te worden en iets ondernemen. De ene keer de kinderen een conflict zelf op laten lossen en de andere keer zien dat ze er niet uitkomen en ze hierin ondersteunen.

In een emotioneel veilige omgeving kunnen kinderen zich goed ontwikkelen. Het hebben van een dagstructuur en het hanteren van regels draagt hieraan bij. Ook het opvangen van kinderen in steeds dezelfde ruimte met dezelfde vaste gezichten zorgt ervoor dat de kinderen zich op hun gemak voelen en duidelijkheid hebben.

Aandachtspunten zijn:

- Zorg dragen voor een goede hygiëne en verzorging.
- Zorgen voor een veilige, schone ruimte.
- Als voorbeeld gedragen en opstellen naar de kinderen toe.
- Warmte en genegenheid bieden aan de kinderen.
- Zorgen dat de kinderen en begeleiders een eigen plekje hebben voor persoonlijke spullen.

- Vertrouwd zijn voor de kinderen.
- Een dagritme, structuur bieden.
- Kinderen met respect behandelen en individuele aandacht schenken.
- Aansluiten bij de persoonlijke emoties van de kinderen.
- Ouders de gelegenheid bieden om vragen te stellen.
- Aandachtig observeren van de kinderen.
- Signalen herkennen bij de kinderen.
- Welbevinden blijven controleren en indien nodig een verbeterplan maken.
- Ouderraad of betrokkenheid stimuleren.
- Verdiepen van de medewerker in blessurepreventie en behandeling.
- Ingrijpen in onveilige situaties.

### 2.1.1 Pestprotocol

Kinderen in een groep plagen elkaar wel eens. Bij plagen is er geen probleem. Het is tweezijdig en gebeurt sporadisch. Dit hoort bij het leven. Een stoeipartijtje of een grapje uithalen bij de ander. Pesten is echter een ander verhaal. Bij pesten wordt de ene partij structureel gekleineerd, het is eenzijdig en wordt niet als leuk ervaren door de gepeste partij. Dit wordt bij SNO dan ook niet getolereerd. Er zijn duidelijke gedragsregels met betrekking tot pesten om dit te voorkomen. Mocht pesten toch voor komen op de groep dan gaan de pedagogisch medewerkers van SNO hiermee aan de slag. In eerste instantie zal de oplossing gezocht worden in een onderling gesprek tussen de pester, de gepeste en eventuele helpers of meelopers. Gehandeld wordt aan de hand van het pestprotocol. Indien nodig wordt er contact opgenomen met de ouders en de scholen van de kinderen.

## 2.2 Persoonlijke competentie

Kinderen krijgen bij SNO volop de gelegenheid om zich persoonlijk te ontwikkelen. Niet alleen op motorisch gebied maar ook de sociaal emotionele en cognitieve aspecten worden gestimuleerd. Zo is er naast de activiteiten gelegenheid om huiswerk of werkstukken te maken. Ook hierin kunnen begeleiders van SNO een helpende hand bieden. Door middel van positief coachen en begeleiden streven we naar een positief zelfbeeld en een gevoel van eigenwaarde bij de kinderen. Ze krijgen de kans om zelfstandig vaardigheden te ontwikkelen en aan de hand van begeleiding grenzen te verleggen. Door ze zelfstandigheid en verantwoording mee te geven binnen SNO helpen we de kinderen om hun eigenschappen tot ontplooiing te brengen. Dit betekent voor de medewerkers binnen SNO dat ze:

- Aansluiting zoeken bij de interesses en talenten van het kind.
- Kinderen de ruimte geven om zichzelf te ontwikkelen.
- Kinderen stimuleren om te proberen grenzen te verleggen.
- Geduld hebben.
- Activiteiten aanbieden gericht op alle ontwikkelingsgebieden.
- Zorgen voor uitdagende activiteiten en spelmateriaal.
- Inspelen op de fantasie en huidige trend bij de kinderen (knikkertijd, Sinterklaas etc.).
- Mogelijkheid om een sport specifiek keuzeprogramma te volgen.
- Nieuwe en minder bekende sporten introduceren.
- Talent ontwikkeling erkennen.
- Kinderparticipatie vormgeven.

### 2.2.1 Verveling

Ieder kind verveelt zich wel eens. Dit zal bij SNO niet anders zijn. Dit hoeft echter niet als een probleem gezien te worden. Even niks doen kan voor kinderen bevrijdend werken. Na een hele dag op school geweest te zijn, een dag die vaak van minuut tot minuut vol gepland is door volwassenen, is het soms lekker om even niks te hoeven doen. Ze kunnen dan de dag nog even rustig doornemen of bijkomen van de drukke dag. Bij SNO hoeven de kinderen niet continue bezig gehouden te worden. Het is tenslotte een vrijetijdssituatie voor de kinderen. Elk kind zal ook anders omgaan met verveling. Er zijn kinderen die er absoluut niet tegen kunnen. Ze worden hangerig, vervelend en gaan zeuren. Voor deze kinderen is het van belang dat zij een activiteit kunnen gaan doen waar zij zelf zin in hebben. Andere kinderen zullen het als prettig ervaren om even lekker te “hangen”. Het is wel van belang om als medewerker altijd stil te staan bij de vraag waarom een kind zich verveelt en of bepaald gedrag voortkomt uit verveling, klieren, pesten of ruziemaken.

Verschillende oorzaken voor verveling kunnen zijn:

- Het kind vindt de aangeboden activiteiten niet leuk.
- Het kind heeft ruzie gehad en dus nergens zin in.
- Er zijn geen vriendjes of vriendinnetjes om mee te spelen.
- Het kind is moe en wacht op zijn ouders.
- Het kind mag niet doen wat hij wilde doen.
- Het kind heeft gewoon zin om even te dagdromen, niks te doen.
- Hierbij is weer van groot belang om een open communicatie met de kinderen na te streven, zodat ze aangeven wanneer en waarom ze zich vervelen en wat ze zouden willen doen.

### 2.3 Sociale competentie

Meer nog dan het alleen spelen zal het spelen in een groep en het werken in teamverband worden vormgegeven bij SNO. Dit biedt kinderen de unieke kans om zich op sociaal affectief gebied optimaal te ontwikkelen. Bij SNO zijn we van mening dat sport niet alleen (door middel van endorfine aan te maken in je lichaam) een goed gevoel geeft achteraf, maar meer nog dat sport verbreedert. Sportiviteit helpt je niet alleen verder op het sportveld maar ook in het dagelijks leven, op school en thuis. Samenwerken is van groot belang voor kinderen op jonge leeftijd. Rekening houden met andermans wensen en behoeften wordt hen zo spelenderwijs bijgebracht, al zal dit niet altijd even makkelijk gaan. In een groep heb je te maken met groepsregels, omgangsregels en grenzen waar je rekening mee dient te houden. Je moet delen, wachten op je beurt en mag binnen niet rennen. Het kind moet leren opkomen voor zichzelf en zelf problemen leren oplossen. Kinderen lachen met elkaar, spelen met elkaar, doen elkaar na, maken soms ruzie met elkaar en leren vooral ook veel van elkaar. Door verschillende activiteiten aan te bieden wil SNO de kinderen de gelegenheid geven om in een groepje geconcentreerd met een activiteit bezig te zijn. Een goede aansluiting bij de leeftijd en interesses van het kind is van cruciaal belang. Als het gaat om de interactie tussen de kinderen hebben de medewerkers een begeleidende rol. Alleen bij onhoudbare situaties grijpen we in. We bekrachtigen de interacties wel en gaan in op de gesprekken. We stimuleren de kinderen elkaar te laten helpen zowel in sport en spel als in persoonlijke situaties. Er zijn echter onhoudbare situaties waarin de medewerker genoodzaakt is om in te grijpen, zoals bij verveling of pesten.

Dit betekent voor de medewerkers dat zij:

- Een actieve houding hebben naar de kinderen toe.
- Interactie stimuleren.
- Kinderen stimuleren om elkaar te helpen.
- Plezier hebben en maken met de kinderen.
- Helpen een kind een plek te verwerven in de groep.

- Kinderen leren samenwerken in teamverband.
- Kinderen helpen bij het oplossen van conflicten.
- Omgangsregels afspreken met de kinderen.
- Kinderen helpen en stimuleren zelf oplossingen te zoeken voor problemen die zich voordoen in de groep.

## 2.4 Normen en waarden

Geen mens is gelijk maar ieder mens is gelijkwaardig. Dat is de visie vanwaar uit we bij SNO werken. Respect als basis voor de omgang met elkaar zien we terug in de manier waarop we rekening houden met eigenheid, cultuur, geloofsovertuiging en achtergrond van de kinderen en hun ouders. De mening van de ander doet ertoe en is van invloed op hoe we met elkaar en onze omgeving omgaan. Respect naar elkaar is de basis en een dagelijks thema voor de kinderen.

De rode draad bij SNO in de omgangsvorm is om open naar elkaar te communiceren en in gesprek te zijn. Dit bereik je al wanneer er sprake is van gezamenlijke interesses en wederzijdse betrokkenheid. Dit geldt niet alleen voor de kinderen onderling, maar ook voor de begeleiders van SNO naar elkaar en de kinderen toe. Bij een meningsverschil gaat het niet om gelijk krijgen maar om samen tot een oplossing te komen. Een win/win situatie is altijd het streven.

Dit betekent dat de medewerkers:

- Een voorbeeld zijn voor de kinderen.
- Alternatieven met de kinderen zoeken bij ontoelaatbaar gedrag.
- Kinderen laten merken dat zij zichzelf mogen en kunnen zijn.
- Kinderen leren hoe er op een goede manier met elkaar omgegaan wordt in de maatschappij.
- Beleefdheidsvormen in de gaten houden.

### 2.4.1 Regels

Sommige regels zijn er voor de veiligheid, andere zijn er voor het welzijn van de kinderen of voor respect voor het materiaal en groepsgenoten. Ieder kind heeft het recht om zich prettig te voelen op sociaal, emotioneel en lichamelijk vlak. Wanneer een kind over de grens gaat, gaan we in gesprek. De grenzen zijn er om ervoor te zorgen dat zij zich niet alleen veilig en prettig voelen maar dat ook daadwerkelijk zijn. We geven de kinderen echter wel de ruimte om zelf mee te denken over de omgangsregels en veiligheidsregels bij SNO.

De begeleiding van de kinderen binnen SNO is erop gericht om positieve eigenschappen en kwaliteiten te bevestigen en te ondersteunen bij vaardigheden die de kinderen als moeilijk ervaren. We vinden het belangrijk om positief gedrag van een kind te benadrukken, te stimuleren en kinderen de ruimte te bieden om vaardigheden te oefenen, ontwikkelen en verbeteren. Wij van SNO zijn van mening dat door succeservaring zelfvertrouwen opgebouwd kan worden waardoor kinderen steeds zelfstandiger kunnen functioneren.

De grenzen en regels zijn er voor de veiligheid en het welzijn van de kinderen. Er zijn regels die worden opgelegd door de overheid met betrekking tot veiligheid en hygiëne (GGD Rapport).

Er zijn regels opgesteld door SNO, huisregels, die voortkomen uit de regelgeving van de overheid. Ook zijn er in de groep omgangsregels waar de kinderen rekening mee dienen te houden. Deze omgangsregels zijn weer opgenomen in de huisregels van SNO.

Met de kinderen worden duidelijke afspraken gemaakt wat wel en wat niet kan en mag op de groep. Wanneer de afspraken niet worden nagekomen wordt het kind hierop aangesproken.



## 3. Openingstijden SNO Leusden

Maandag	14.00 -18.30
Dinsdag	14.00 -18.30
Woensdag	12.00 -18.30
Donderdag	14.00 -18.30
Vrijdag	14.00 -18.30
Studiedagen en vakanties	7.30-18.30

Wij zijn gesloten op: 2<sup>e</sup> paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2<sup>e</sup> pinksterdag, 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> kerstdag en Nieuwjaarsdag.

### 3.1 Dagindeling

Wij willen bij SNO de kinderen voldoende vrijheid geven na een lange dag op school. Echter, structuur en regelmaat zijn geboden om bij de kinderen het gevoel van veiligheid en geborgenheid te vergroten. Om deze reden willen we bij SNO vasthouden aan een vaste dagindeling, maandindeling en jaarplanning. Dit niet alleen om de kinderen meer structuur te bieden, maar ook om de ontwikkelingen en vooruitgang binnen SNO op een goede manier in kaart te kunnen brengen. Planmatig en gestructureerd werken creëert tevens overzicht, vermindert de werkdruk en de kans op onvoorziene situaties.

#### 3.1.1 Dagindeling maandag, dinsdag en donderdag

- 14.00-14:15 Ontvangst
- 14:15 Broodje/ soepstengel eten en wat drinken
- 14.30-16.00 vrij spelen
- 16:00-16.15 Fruit eten en wat drinken
- 16.15-16.45 activiteit zoals vermeld op de groepsplanning
- 16.45- 18.30 vrij spelen

#### 3.1.2 Dagindeling woensdag

- 12.00-12.30 ontvangst en vrijspelen
- 12.30-13.00 lunchen
- 13.00-14.00 vrij spelen
- 14.00-14.15 ontvangst andere kinderen
- 14.15 broodje/soepstengel eten
- 16:00-16.15 Fruit eten en wat drinken
- 16.15-16.45 activiteit zoals vermeld op de groepsplanning
- 16.45- 18.30 vrij spelen

### 3.2 Dagindeling vakanties en studiedagen

In de vakantie zijn de kinderen een hele dag aanwezig bij SNO en is er daarom een andere planning. Tijdens studiedagen/middagen/ochtenden verzorgt SNO ook opvang voor kinderen met een vakantiecontract. Kinderen zonder vakantiecontract zijn ook van harte welkom via de knipkaart. We horen graag van tevoren welke kinderen aanwezig zullen zijn, zodat wij onze begeleiding hierop kunnen aanpassen. Wij zijn deze dagen open vanaf 07.30-18.30. De dagindeling ziet er als volgt uit:

### 3.2.1 Studiedagen

- 07.30-10.00 ontvangst en vrij spel.
- 10.00-10.15 ontbijtkoek
- 10.15-11.00 activiteit.
- 11.00-12.00 vrij spel of 10.15-12.00 uitje.
- 12.00-13.00 lunch.
- 13.00- 14.00 vrij spel.
- 14.00 alle kinderen naar eigen groep en begin van de reguliere dag.

### 3.2.2 Vakantiedagen

- 07.30-10.00 ontvangst en vrij spel
- 10.00-10.15 ontbijtkoek
- 10.15-11.00 activiteit
- 11.00-12.00 vrij spel of 10.15-12.00/12.30 uitje
- 12.30-13.30 lunch
- 13.30- 15.00 vrij spel
- 15.00-15.30 activiteit
- 15.30-16.00 fruit eten
- 16.00-18.30 vrij spelen

## 4. Basisgroepen

SNO Leusden heeft een aantal verschillende groepen, hieronder is een overzicht te vinden per groep, indeling per leeftijd en op welke locatie deze groep zit.

Wij werken met verschillende leeftijdsgroepen bij de Mini Stars, Young Stars en All Stars. In principe gaat het kind naar de volgende groep wanneer hij of zij de leeftijd van de groep heeft bereikt. Maar mochten de pedagogisch medewerkers of de ouders merken dat het kind hier nog niet aan toe is is er altijd mogelijkheid tot overleg om te kijken of het kind eventueel langer op de huidige groep kan blijven. Of om het wenproces langer te laten duren.

Groep	Aantal kindplaatsen	Leeftijd	Dagen	Locatie
Mini Stars + Little Stars	20 + 10	4-5 jaar	Maandag t/m vrijdag	Bestuurskamer Roda
Young Stars + Super Stars	22 + 22	6-7 jaar	Maandag t/m vrijdag	Kantine Roda
All Stars + Old Stars	24 + 12	8-13 jaar	Maandag t/m vrijdag	Kantine Antilopen
SNO+	22	4-13 jaar	Maandag t/m vrijdag	Kantine LHV Leusden
SNO Voetbal en Padel	24	7-13 jaar	Maandag t/m donderdag	Kantine LTV Lockhorst

## 4.1 Mini Stars (en Little Stars)

De groep Mini Stars (en Little Stars) is de groep voor de jongste kinderen van SNO, op deze groep zitten de kinderen van 4 en 5 jaar. Er is ruimte voor 30 kinderen met 3 pedagogisch medewerkers. Zij worden opgevangen in de bestuurskamer van voetbalvereniging Roda.

Er worden verschillende sport en spel activiteiten aangeboden op het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Dit is voornamelijk om de kinderen kennis te laten maken met de verschillende sporten. Elke week zal dit een andere sport zijn. De halfjaarlijkse planning is te vinden op de website onder het kopje mini stars.

Op de mini stars is een duidelijke structuur en dagindeling te vinden. Dit om de kinderen van deze groep duidelijkheid en houvast te bieden zodat zij wanneer zij eenmaal gewend zijn weten wat er gaat gebeuren en wat zij kunnen verwachten. Alle kinderen hebben een eigen foto. Op het whiteboard worden de kinderen onderverdeeld onder de medewerkers. Elke medewerker heeft een eigen kleur, deze kleur is gekoppeld aan de kleur van een tafelkleed. De kinderen kunnen zelf op het bord zien aan welke tafel zij zitten, bij welke medewerker en met welke kinderen.

## 4.2 Young Stars (en Super Stars)

De Young Stars (en Super Stars) is een groep voor kinderen van 6 en 7 jaar. Er is op deze groep ruimte voor 44 kinderen. Samen met 4 pedagogisch medewerkers. De kinderen worden opgevangen in de kantine van voetbalvereniging Roda.

De groep biedt verschillende sport & spel activiteiten aan op het ontwikkelingsniveau voor kinderen van 6-7 jaar. Elke week staat er een sport of spel centraal zodat de kinderen gedurende het schooljaar allerlei verschillende activiteiten doen. Hierbij wordt een variatie van allerlei activiteiten geboden zoals verschillende verenigingssporten (voetbal, hockey, tennis, atletiek) maar ook activiteiten zoals bootcamp, kingen, acro gymnastiek, levend stratego en buskruit.

Bij de Young Stars is er een duidelijke structuur waarbij wij het belangrijk vinden dat de kinderen de ruimte krijgen om zichzelf te kunnen ontwikkelen. Wij willen ze een veilige en vertrouwde omgeving aanbieden waar ze de mogelijkheid krijgen om zelfstandig dingen te kunnen ondernemen maar ook in groepsverband. Zowel binnen als buiten ligt er genoeg materiaal voor de kinderen om lekker bezig te zijn.

De kinderen van de YS zijn op een leeftijd waarbij ze heel goed kunnen aangeven als ze het ergens niet mee eens zijn of als er een probleem is. Wij nemen daarom de mening van het kind erg serieus en gaan altijd samen opzoek naar een oplossing. In geval van een onenigheid tussen kinderen, ligt de nadruk erop dat ze, onder begeleiding van ons, dit samen oplossen.

## 4.3 All Stars (en Old Stars)

De All Stars (en Old Stars) is de groep voor de oudste kinderen van SNO hier zitten de kinderen vanaf 8 jaar. De kinderen mogen bij de All Stars op de groep blijven zolang zij op de basisschool zitten. Op deze groep zitten 36 kinderen samen met 3 pedagogisch medewerkers. De kinderen worden opgevangen in de kantine van korfbalvereniging Antilopen.

Bij de All Stars wordt er ook elke week een andere sport die beoefend. Omdat de kinderen al wat ouder zijn hoeven zij vaak geen kennis meer te maken met een bepaalde sport, maar kunnen zij na een korte uitleg vaak meteen aan de slag. Ook zullen hier vaker partijtjes tegen elkaar gespeeld worden.

Omdat de kinderen van de all stars al wat ouder zijn krijgen zij ook wat meer vrijheid op de groep. Wij vinden het niet nodig dat de kinderen altijd in het zicht zijn van de pedagogisch medewerkers maar de pedagogisch medewerkers zijn wel altijd in de buurt en beschikbaar voor de kinderen.

#### 4.4 SNO Voetbal en Padel

De groep SNO Voetbal en Padel is er voor kinderen vanaf 7 jaar en is gevestigd in de kantine van LTV Lockhorst. Er is bij SNO Voetbal en Padel plek voor 24 kinderen samen met 2 pedagogisch medewerkers. SNO Voetbal en Padel is open op maandag t/m donderdag tijdens schoolweken. In de vakanties worden de kinderen van SNO Voetbal en Padel opgevangen bij de All Stars. Ook wanneer er veel afmeldingen zijn wordt de groep samengevoegd met de All Stars. Mocht dit het geval zijn dan worden ouders hier over ingelicht zodat zij weten waar hun kind zich bevindt.

Op maandag, dinsdag en donderdag is SNO Voetbal en Padel met name gericht op voetbal. De kinderen krijgen een voetbaltraining gegeven door een ervaren en gecertificeerd pedagogisch medewerker. Wanneer hier voldoende animo voor is is het op deze dagen soms ook mogelijk om padel of tennis te spelen. Op woensdag is de groep specifiek gericht op padel en zal er gezamenlijk padel gespeeld worden onder leiding van een ervaren pedagogisch medewerker.

#### 4.5 SNO Plus

De naam SNO plus geeft het aanvullende aanbod al aan. Bij SNO plus hanteren we dezelfde visie als de SNO 'sport' groepen. De visie blijft hetzelfde maar het aanbod van alleen sportactiviteiten wordt vervangen door sport, spel en expressie activiteiten. De kinderen van SNO plus worden opgevangen in de kantine van handbalvereniging LHV.

Voor de kinderen die sport minder leuk vinden of het wel leuk vinden maar niet voor elke dag/week bieden wij deze extra mogelijkheid aan. SNO plus blijft de sportieve instelling wel belangrijk vinden en richt zich daarom één keer per maand op een sportieve activiteit. Daarnaast bieden we de rest van de maand expressie activiteiten aan die worden georganiseerd vanuit verschillende thema's. Zoals koken, creatief, kunst en cultuur, dans en natuur. Het schema is meestal zo gepland dat er één week een kookactiviteit wordt gedaan, één week een creatieve activiteit, één week een sportactiviteit en één week een andere expressie activiteit, zoals techniek, natuur, kunst enz. Een aantal activiteiten hebben soms langer nodig dan één middag, daarom wordt er soms wel eens voor gekozen om een activiteit 3 maandagen achter elkaar te doen in plaats van één hele week. Op het activiteitenbord is te lezen welke activiteiten wij per week doen. Mocht een activiteit een aantal weken duren zal dit van tevoren aan de kinderen gemeld worden zodat zij weten waar ze aan toe zijn.

SNO plus is open van maandag tot en met vrijdag. Tijdens vakanties en studiedagen is SNO plus gesloten en worden de kinderen van SNO plus verdeeld naar leeftijd bij de Mini Stars, Young Stars en All Stars.

#### 4.6 Verlaten van de basisgroep

Soms merken wij dat de oudste kinderen van de Mini Stars en Young Stars er aan toe zijn om over te gaan naar de volgende groep, maar dit is niet altijd mogelijk in verband met de beschikbare kindplaatsen. Wij kiezen er dan weleens voor om de kinderen mee te laten doen met de activiteit van de oudere groep. De kinderen starten wel op de basisgroep en doen ook mee aan het fruit moment op deze groep maar kunnen daarna meedoen met de activiteit op de oudere groep. Op deze manier kunnen wij deze kinderen uitdaging blijven bieden in de middag bij SNO. Het meedoen met de activiteit met de oudere kinderen kan alleen mits er afmeldingen zijn op de groep voor die dag en wanneer wij hier toestemming voor hebben gekregen van de ouders van het kind.

Het komt ook voor dat kinderen gedurende een hele dag naar een andere groep dan de basisgroep gaan. Bijvoorbeeld wanneer een ouder een dag wil ruilen en er op de basisgroep geen plek is, in dit geval zullen wij de

ouders mededelen dat wij alleen plek hebben op een andere groep. Wanneer zij hiermee akkoord gaan zullen wij schriftelijk toestemming vragen om het kind eenmalig op te vangen op een andere groep. Wanneer de ouder voor lange tijd opvang nodig heeft en er alleen op een andere groep plaats is zullen wij gezamenlijk de periode afspreken waarbij het kind opgevangen wordt op de andere groep.

## 5. Algemene informatie

### 5.1 Coachkinderen

Alle kinderen van een groep zijn onderverdeeld bij een coach, dit is één van de vaste medewerkers van de groep. De coach zit met zijn “team van de dag” aan tafel met fruit eten en drinken. Iedere coach heeft per dag maximaal 12 kinderen in zijn team, afhankelijk van de leeftijd. Bij de Mini stars zullen dit maximaal 10 kinderen zijn, bij de Young Stars en SNO+ maximaal 11 en bij de All Stars en SNO Voetbal maximaal 12. De coach is het aanspreekpunt voor het kind en zijn ouders. Het hele jaar door houdt de coach zijn coachkinderen en hun ontwikkeling in de gaten. Minimaal één keer per jaar, en vaker mocht dit nodig zijn, vindt er een welbevinden gesprek plaats tussen de coach en de ouders van het kind. En eventueel met het kind erbij mocht daar behoefte aan zijn. Gedurende het hele jaar zal de coach regelmatig een overdracht doen met de ouders wanneer het kind wordt opgehaald om de ouders op de hoogte te houden van de ontwikkeling van het kind op de BSO.

Tijdens het intakegesprek of tijdens het eerste wemoment wordt aan ouders vertelt welke pedagogisch medewerker de mentor van het kind zal worden. Ook zorgt de mentor van het kind er in de beginfase voor dat het kind zich op zijn gemak voelt en de andere kinderen leert kennen en weet hoe de dagstructuur van SNO in elkaar zit.

Kinderen kunnen altijd bij hun mentor terecht als er iets is, de mentor is het aanspreekpunt voor de kinderen en hun ouders. Maar uiteraard zijn de rest van de begeleiders van de groep ook altijd beschikbaar voor de kinderen.

Doordat de kinderen op de presentielijst een kleur hebben welke overeenkomt met de kleur die een coach heeft is het voor de pedagogisch medewerkers duidelijk welke kinderen bij welke coach horen.

### 5.2 Welbevinden

Wij proberen minimaal één keer per jaar een welbevinden gesprek te plannen met de ouders van de kinderen van SNO. Voorafgaand aan het gesprek zal de mentor van het kind een observatieverslag maken. Dit om een beeld te vormen voor zowel de ouder als de pedagogisch medewerkers over hoe het kind zich voelt, gedraagt en ontwikkelt bij SNO. Dit welbevinden gesprek is niet verplicht voor ouders en wij merken in de praktijk dat ouders niet altijd behoefte hebben aan het een welbevinden gesprek, zij vinden de dagelijkse overdracht vaak voldoende. Wij maken regelmatig kenbaar aan ouders dat er een mogelijkheid is voor een welbevinden gesprek en laten vervolgens de keus aan hen of zij hier behoefte aan hebben.

Wanneer de kinderen acht jaar en ouder zijn is er ook een mogelijkheid dat zij bij het welbevindengesprek aanwezig zijn. Zij mogen ook hun stem laten horen over hoe zij het vinden bij SNO en wat zij vinden dat er anders kan.

Het komt wel eens voor dat wij bijzonderheden zien in het gedrag bij kinderen en dit graag willen bespreken in een welbevinden gesprek. Wanneer dit het geval is zullen wij hierop aandringen bij ouders en aangeven dat wij het nodig achten om in gesprek te gaan. Tijdens dit gesprek zullen wij bespreken welke bijzonderheden wij zien en of de ouders dit herkennen. Wij zullen tijdens dit gesprek opzoek gaan naar oplossingen om het gedrag te verbeteren en ervoor te zorgen dat het kind zich op een zo goed en veilig mogelijke manier kan ontwikkelen bij SNO.

### 5.2.1 Ongewenst gedrag

Wanneer wij ongewenst gedrag zien bij kinderen zullen wij ons protocol ongewenst gedrag starten. In dit protocol staat beschreven wat er voor ons als SNO onder ongewenst gedrag valt, en hoe wij hierop zullen handelen. Wij werken in dit protocol met vier verschillende fases. Fase groen is de fase waarin de meeste kinderen zitten en waar wij gewenst gedrag zien. Een kind komt in fase geel wanneer het brutaal is, niet luistert of scheldt, in dit geval gaan wij in gesprek met het kind en vertellen wij hem dat wij dit gedrag niet willen op de BSO. Tijdens het haalmoment wordt dit ook besproken met de ouders van het kind. Wanneer een kind fysiek negatief gedrag vertoont, ernstig scheld, niet luistert of andere kinderen pest komt het in fase oranje. In deze fase zullen wij een gesprek inplannen met de ouders en afspraken maken hoe het gedrag veranderd kan worden. Na het gesprek met ouders zullen wij ook met het kind in gesprek gaan en vertellen wat er besproken is en wat wij van het kind verwachten. Een kind komt in fase rood wanneer de veiligheid van de kinderen en/of de pedagogisch medewerkers in het geding komt. In dit geval zullen wij direct ouders bellen om het kind op te laten halen en zal het kind voor twee dagen geschorst worden van SNO. Na deze twee dagen schorsing zullen wij met de ouders en eventueel het kind in gesprek gaan hoe het gedrag verbeterd kan worden en hoe ervoor gezorgd kan worden dat dit gedrag niet meer voorkomt.

Gedurende de gehele periode van ongewenst gedrag zullen wij een tijdlijn bijhouden over het gedrag van het kind. In deze tijdlijn beschrijven wij, wat er is voorgevallen, hoe wij gehandeld hebben en wanneer dit met ouders is besproken. Ouders mogen deze tijdlijn te allen tijde inzien wanneer zij hierom vragen.

Wij zullen wanneer het protocol ongewenst gedrag gestart is, maar ook in andere situaties, er zoveel mogelijk voor de ouders proberen te zijn. Wij proberen mee te denken over oplossingen en zullen het kind voor zover dit mogelijk is op de BSO handvatten bieden om het gedrag te verbeteren. Wanneer wij zien dat ouders er zelf niet uitkomen kunnen wij advies geven bij welke instantie zij aan kunnen kloppen voor ondersteuning.

## 5.3 Nieuwe kinderen bij SNO

Kinderen kunnen in een rustig tempo wennen bij SNO. De eerste kennismaking is tijdens het intakegesprek. Bij voorkeur is dit met één of beide ouders met het kind erbij, zodat hij of zij de locatie en speelmogelijkheden alvast een keer gezien heeft. Tijdens het intakegesprek zullen er ook afspraken gemaakt worden wanneer het kind komt wennen bij SNO. In principe is er voor het kind de mogelijkheid om twee keer te komen wennen. Meestal wordt ervoor gekozen dat het kind bij de eerste keer wennen wordt gebracht door ouders en een paar uurtjes komt. Bij de tweede keer wennen halen wij het kind van school en is het de rest van de middag bij SNO. Niet altijd is er vanuit het kind of de ouders behoefte om te wennen en komt het kind de eerste keer direct mee uit school. Soms vinden kinderen en hun ouders het nog spannend en wordt het kind twee keer zelf door de ouders gebracht. Dit zullen wij tijdens het intakegesprek met de ouders bespreken. Tijdens de wenperiode krijgen nieuwe kinderen extra aandacht en worden ze door een van de groepsgenootjes (bij voorkeur een klasgenootje of vriendje) wegwijs gemaakt bij SNO. Drie maanden na de officiële ingangsdatum ontvangen de ouders het tevredenheidsonderzoek wenperiode, hierin kunnen zij aangeven of ze tevreden zijn met de opvang die SNO biedt. Belangrijk is of hun zoon of dochter het naar zijn of haar zin heeft op de BSO. Dit onderzoek is de basis voor een gesprek met de ouders waarin aangegeven kan worden hoe zowel het kind als de ouder zich voelt bij SNO. Eventueel worden afspraken gemaakt met betrekking tot verbetering.

## 5.3 Overstap naar een andere groep

De groepen, met uitzondering van SNO plus, zijn binnen SNO naar leeftijd ingedeeld. Zodra het kind bijna de leeftijd bereikt om over te stappen naar de volgende groep, zullen de pedagogisch medewerkers bekijken of het

kind al toe is aan een overstap. Het is ook mogelijk over te stappen naar de verticale groep SNO plus. In overleg met ouders zullen wij besluiten of het kind wel of niet overstapt naar de volgende groep. Wanneer het kind hieraan toe is worden er twee wenafspraken gemaakt. Tijdens het eerste wenmoment zal het kind aanschuiven bij het fruitmoment en meedoen met de activiteit van de nieuwe groep. Tijdens het tweede wenmoment zal het kind de gehele middag aanwezig zijn op de nieuwe groep. Ook tijdens deze wenperiode zal de mentor van het kind ervoor zorgen dat het kind zich snel thuis voelt op de groep en het de andere kinderen leert kennen.

Voordat het kind overstapt naar de nieuwe groep zullen de mentoren van de oude en nieuwe groep zorgen dat er een overdracht plaats vindt over de gegevens en bijzonderheden van het kind.

## 5.4 Ophalen en vervoer

SNO haalt de kinderen zelf van de scholen. Wij maken hiervoor gebruik van personenbusjes om de kinderen op te halen bij de scholen. In een busje is plek voor 8 kinderen plus een pedagogisch medewerker. Er zijn stoelverhogers aanwezig in de busjes voor de kinderen die kleiner zijn dan 1.35m. Voor alle bussen geldt uiteraard dat er een inzittende verzekering is afgesloten. Er worden geen extra kosten gerekend voor het ophalen van de kinderen. Er wordt gestreefd naar zoveel mogelijk dezelfde medewerker op dezelfde route. Dit zorgt voor een vertrouwd gezicht tijdens het ophalen en voorkomt verwarring.

De scholen Loysderhoek, 't Palet, Kla4 en Bongerd worden opgehaald door een bus vervoersbedrijf KN travel. Tijdens dit vervoer zijn er altijd voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig om de kinderen uit school te halen en naar de bus te begeleiden. Ditzelfde geldt voor de scholen Bongerd en Kla4.

Soms is het nodig dat een medewerker met zijn eigen auto kinderen uit school haalt. In de auto zijn stoelverhogers aanwezig zijn voor de kinderen en worden kinderen onder de 1,35m niet voorin de auto vervoerd. Ook hier geldt dat er voor de kinderen een inzittende verzekering is afgesloten.

Er is ook een mogelijkheid voor kinderen om zelfstandig vanuit school naar SNO te fietsen. Hiervoor dient een toestemmingsformulier door de ouders getekend te worden.

## 5.5 Pakketten

Wij hanteren drie verschillende opvang pakketten: goud, zilver en brons.

Het pakket goud is het meest uitgebreide pakket, dit betreft 40 weken opvang tijdens de schoolweken en 8 weken vakantieopvang. Het pakket zilver betreft alleen opvang tijdens de 40 schoolweken. En pakket brons bevat alleen 8 weken vakantie opvang. De tarieven kunt u op de site vinden [www.snoleusden.nl](http://www.snoleusden.nl)

De kinderen hebben 12 weken schoolvakantie, wij gaan ervan uit dat u als ouder 4 weken vakantie heeft dus blijven er 8 weken vakantie over. Mocht u in de vakantie meer opvang nodig hebben dan 8 weken dan kunt u dit afnemen via de knipkaart.

Wanneer uw kind ziek is of een dag niet komt kunt u dit ruilen met een andere dag. Tijdens schoolweken kunt u ruilen binnen 4 weken, en in de vakantie binnen dezelfde week. U kunt alleen ruilen mits hiervoor plek is op de groep.

Wij brengen geen administratie en/of inschrijfkosten in rekening. Voor de opvang die u bij ons afneemt kunt u kinderopvangtoeslag aanvragen.

### 5.5.1 Knipkaart

Wanneer u incidenteel extra opvang nodig heeft kunt u gebruik maken van de knipkaart. Hiervoor rekenen wij €8,08 per uur. Wanneer u gebruik maakt van de knipkaart betaalt u alleen de uren die uw kind aanwezig is. Wij kunnen uw kind alleen extra opvang bieden wanneer hiervoor plek is op de groep. Ook voor de uren die u afneemt op de knipkaart kunt kinderopvang toeslag aanvragen.

## 5.6 Sporters en zwemmers

SNO Leusden streeft altijd naar flexibiliteit en biedt daarom haal-en brengservice naar zwembles en sport.

### 5.6.1 Sporters

Wanneer kinderen moeten sporten op een middag dat zij bij SNO zitten is er de mogelijkheid dat wij ze daarheen brengen. Wanneer de kinderen naar een sportactiviteit op het sportbuiningpark moeten doen wij dit kosteloos. Buiten het sportbuiningpark rekenen wij 2 euro per keer, voor brengen en halen. Voorafgaand aan de training is het mogelijk dat het kind op de groep een stuk fruit of broodje eet.

### 5.6.2 Zwembles

Wanneer uw kind zwembles volgt bij zwembad de Octopus kunt u gebruik maken van onze breng- en haalservice. U betaalt de zwemlessen via de octopus en geeft daar op dat uw kind met SNO meekomt naar het zwembad. Vervolgens laat u aan ons weten dat uw kind bij de Octopus gaat zwemmen. Wij zullen uw kind dan naar het zwembad brengen en het helpen met omkleden. Wanneer er mogelijkheid is zal de begeleider bij de kinderen blijven kijken. Dit is niet altijd mogelijk vanwege de volgende groep kinderen die opgehaald moet worden om naar zwembles te worden gebracht. Vooraf zullen wij uw kind nog een stuk fruit of een broodje geven.

Voor de breng- en haal service rekenen wij 2 euro per keer. Het brengen naar het zwembad is alleen mogelijk voor kinderen van de Mini Stars of Young Stars op maandag, dinsdag en donderdag.

## 5.7 Uitwijken

Bij incidenteel uitwijken voor activiteiten van de voetbalvereniging (klaverjassen etc.) worden de kinderen van de Mini Stars opgevangen aan de kant van de Young Stars. Daar zal, zodra de hele groep aanwezig is, gedronken en fruit gegeten worden. Na het fruit eten gaan de kinderen naar de sporthal om daar de activiteit van de dag te volgen. Vanaf 17:00 uur gaan de kinderen terug naar de eigen groep en kunnen ze daar opgehaald worden door de ouders/verzorgers. De uitwijkmogelijkheden variëren. De eerste optie zal altijd LTV Lockhorst zijn. Mocht LTV Lockhorst niet beschikbaar zijn dan wordt er uitgeweken naar een sporthal (Acedemas of de sporthal op het buiningpark)

## 5.8 Uitstapjes

Tijdens dagen dat er maar weinig kinderen op SNO zijn, is er de mogelijkheid dat we met de kinderen een uitstapje willen maken. Dit zal met name tijdens vakantie en studiedagen zijn.

Wanneer SNO een ongepland uitstapje maakt zullen we altijd contact opnemen met de ouders om te informeren over de aard van het uitstapje en de verwachte tijd dat we terug zijn. Ook zal er een briefje bij de ingang van de SNO hangen.



## 5.9 Vakantieopvang

Tijdens de vakantie worden de kinderen in principe opgevangen op de groep waar ze normaal ook zitten. De kinderen van SNO plus worden onderverdeeld over de drie groepen naar leeftijd, en de kinderen van SNO voetbal en Tennis sluiten aan bij de All Stars. Wanneer er in een vakantie, bijvoorbeeld in de kerstvakantie of de zomervakantie minder kinderen komen, kunnen de groepen samengevoegd worden op de locatie van LHV en de Antilopen. De Mini stars worden dan opgevangen in de bestuurskamer van Roda'46 en de All stars in de kantine van Roda'46. De kinderen van de Young Stars worden naar leeftijd onderverdeeld over de 2 groepen. Kinderen van 6 bij de Mini Stars en kinderen van 7 bij de All Stars, hierbij wordt wel altijd gekeken naar het kind en bij welke groep hij of zij meer aansluiting zal vinden.

## 5.10 Beleid kunstgras

Bij locatie Mini stars en Young stars liggen kunstgrasvelden met rubberkorrels. Uit onderzoek van het RIVM blijkt dat het risico voor de gezondheid van sporten op kunstvelden die zijn ingestrooid met rubbergranulaat, praktisch verwaarloosbaar is. Dat betekent dat het verantwoord is te sporten op de kunstgrasvelden (RIVM, 2016). SNO volgt het resultaat van het onderzoek op, maar om de veiligheid en gezondheid van de kinderen extra te waarborgen heeft SNO naar aanleiding van dit onderzoek een beleid opgesteld.

SNO-kinderen mogen op de velden sporten onder begeleiding. Hiermee bedoelen wij de sport van de week en het vrijetijd sporten voor en na de sport van de week. De begeleiding zal toezien dat kinderen niet spelen met de rubberkorrels op de velden.

Ook langdurig sporten op de velden blijkt geen risico met zich mee te brengen. Deze conclusie is getrokken op basis van scenario's waarbij mensen hun hele leven lang meerdere keren per week sporten op een veld met rubberkorrels. (RIVM, 2016). SNO biedt daarom dagelijks haar sporten aan op de kunstgrasvelden.

Contact tussen het lichaam en de stof wordt blootstelling genoemd. Bij sporten op rubbergranulaat kan je op drie verschillende manieren aan de stof worden blootgesteld: door inslikken, inademen of via de huid. Uit onderzoek blijkt dat er weinig stoffen uit het rubbergranulaat vrijkomen. Daarom is het risico verwaarloosbaar (RIVM, 2016). SNO wil wel dat kinderen na het sporten op de velden hun handen wassen. De begeleiding zal erop toezien dat dit gebeurt. In de zomer mogen kinderen alleen met schoenen aan op de velden. Slippers, sandalen, blote voeten en sokken zijn op de velden niet toegestaan.

Graag willen wij u er ook op attenderen de kleding goed uit te schudden voor het wassen. De rubberkorrels kunnen uw wasmachine beschadigen. Voor het lezen van het gehele onderzoek willen wij u verwijzen naar: [www.rivm.nl](http://www.rivm.nl).

Het bovenstaande wordt meegenomen in het eerstvolgende OC-overleg. Samen met het OC zullen wij het beleid rondom de kunstgrasvelden verder definiëren.

## 6. Personeel en stagiaires

### 6.1 Beroepskracht-kind ratio

Bij SNO houden we ons aan de BKR zoals deze beschreven is in de wet kinderopvang. Dit betekent dat er op de groepen Mini Stars en Little Stars (4-5 jaar) 1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen aanwezig is. Bij de Young Stars, Super Stars (6-7 jaar) en SNO plus (4-12 jaar) is er 1 begeleider voor maximaal 11 kinderen. Voor de groepen All Stars, Old Stars en SNO Voetbal en Padel is het toegestaan dat er maximaal 12 kinderen per pedagogisch medewerker aanwezig zijn.

Ondersteuning door andere volwassene anders dan de pedagogisch medewerker kan alleen indien de betreffende persoon beschikt over een VOG die op naam staat van SNO. Er kunnen geen kinderen toegekend worden indien de ondersteunende volwassenen niet over het juiste diploma beschikt. In dit geval zal de ondersteunende volwassene louter als extra zijn en niet worden meegenomen in de BKR.

Bij SNO hanteren we het 4-ogen principe. Indien de groep niet boven de 10 kinderen uitkomt, zal de pedagogisch medewerker ondersteund worden door een stagiair of zal er een andere pedagogische medewerker aanwezig zijn op de locatie.

#### 6.1.1 Afwijken beroepskracht-kind ratio

Bij SNO wijken we soms af van het BKR. Dit zal soms voorkomen tijdens de haalmomenten van school, op deze momenten kan het voorkomen dat er meer kinderen aanwezig zijn dan bij de BKR is toegestaan. Wanneer dit voorkomt zal dit voor maximaal 30 minuten zijn en zijn er nooit minder dan de helft van de benodigde pedagogisch medewerkers aanwezig.

Wij proberen tijdens vakanties en studiedagen te zorgen dat er altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, dit is niet altijd mogelijk waardoor het soms wel eens voorkomt dat tijdens het eerste half uur een pedagogisch medewerker alleen op de groep aanwezig is. Wanneer dit het geval is proberen wij om een stagiaire gelijktijdig te laten starten met de pedagogisch medewerker.

In de vakanties werken wij zoveel mogelijk in halve diensten, in dit geval nemen pedagogisch medewerkers geen pauze en is er een overlap van een half uur waarin zij de overdracht doen. Wanneer er medewerkers zijn die een hele dienst draaien is er tussen één en twee uur voor hen mogelijkheid om pauze te nemen. In dit geval wordt er van de BKR afgeweken. Wanneer dit het geval is zorgen wij er in ieder geval voor dat er minimaal twee medewerkers overblijven op de groep. Wanneer dit niet mogelijk is zullen de groepen tijdelijk samen worden gevoegd zodat er altijd een vier ogen principe gehanteerd kan worden.

### 6.2 Stagiaires en vrijwilligers

#### 6.2.1. Stagiaires

SNO biedt studenten van de opleidingen sport en bewegen en pedagogisch werk, de mogelijkheid om hun stage bij SNO te vervullen. Een stagiaire bij SNO dient voor aanvang van de stageperiode te allen tijde in het bezit te zijn van een verklaring omtrent gedrag (VOG). Er mag niet eerder gestart worden met de stage. Tevens dient een praktijkovereenkomst (POK) van de opleiding getekend in het bezit te zijn van de groepsleiding. Tijdens de stage heeft de stagiaire een vaste begeleider die gesprekken met hem of haar voert en opdrachten van de student beoordeelt. Voor aanvang van de stage krijgt de student een stagehandleiding waarin staat beschreven wat wij

van hem of haar verwachten tijdens de stage, maar ook wat de student van SNO mag verwachten. Wij beschrijven in de stagehandleiding de volgende taken die wij verwachten van de student:

*Wij verwachten dat de student aan het begin van de stage een planning heeft wat hij wil doen tijdens zijn stageperiode, welke doelen hij wil behalen, welke opdrachten hij gaat doen en wanneer hij deze opdrachten inlevert.*

*Ook verwachten wij dat de studenten meehelpen met huishoudelijke taken die gedurende de middag moeten gebeuren. Zoals de afwas, fruit schillen, vegen, opruimen en wat nog meer nodig is. De eerste weken zullen wij de studenten hierin aan sturen, maar gedurende de stageperiode verwachten wij dat de student hier zelf initiatief in neemt.*

*Wanneer de student ziek is meldt hij zich 's ochtends ziek bij zijn begeleider. Wanneer een student een dag geen stage kan lopen, overlegt hij met zijn begeleider wanneer deze stage dag ingehaald wordt.*

*Het kan zo zijn dat het voor een student nodig is om foto's te maken tijdens een activiteit. Wanneer dit nodig is overlegt de student dit eerst met zijn begeleider, daarna vraagt de student van tevoren toestemming aan de ouders van de desbetreffende kinderen of er foto's gemaakt mogen worden. Als ouders hier toestemming voor geven mogen de foto's alleen gebruikt worden voor schooldoeleinden en niet verder verspreid worden.*

*De stagiaires hebben net als de begeleiders een voorbeeldfunctie voor de kinderen. Daarom verwachten wij dat zij letten op hun taalgebruik, kleding en hun houding naar elkaar en de naar de kinderen.*

*Ook praten de studenten niet over kinderen, ouders of collega's in het bijzijn van kinderen of ouders.*

*Wij verwachten dat de studenten die kleding hebben van school dit ook dragen tijdens hun stage. Op deze manier is het voor de ouders duidelijk dat zij stagelopen bij SNO en geen vaste begeleider zijn.*

*Wanneer een student niet op komt dagen zonder zich af te melden of zich niet houdt aan de gemaakte afspraken zal er een gesprek volgen, al dan niet met een contactpersoon van school. Wanneer de student vervolgens zijn afspraken nog steeds niet na komt zullen wij overgaan tot het beëindigen van de stage.*

SNO biedt ook de mogelijkheid aan studenten om hun BBL-stage bij ons te vervullen. Wij sluiten dan als organisatie een contract af met de student en zijn/haar opleiding. De student kan worden ingezet als volwaardige kracht, maar staat wel altijd met een gecertificeerde collega op de groep. Er wordt samen met de medewerker een ontwikkelingsplan gemaakt waarin staat waar de medewerker aan gaat werken om uiteindelijk de kwalificatie pedagogisch medewerker te behalen.

Studenten die hun BOL-stage bij ons lopen volgen volledig dagonderwijs en zijn tijdens hun stage boventallig op de groep. In sommige gevallen mogen ook deze studenten als medewerker ingezet worden op de groep. Dit mag wanneer zij in het tweede leerjaar of hoger zitten en er een medewerker ziek is en geen andere vervanging gevonden kan worden. Ook is het mogelijk dat zij in vakanties ingezet worden als medewerker de groep. De voorwaarden om deze BOL studenten in te zetten zijn de vinden in de bijlage.

### 6.2.2. Vrijwilligers

SNO maakt voor het brengen en halen naar zwembles, sporten en ophalen van school gebruik van vrijwilligers die de kinderen van en naar SNO begeleiden. Voor de vrijwilligers geldt ook dat ze, voor het ingaan van de vrijwilligers overeenkomst, in het bezit dienen te zijn van een VOG. Eerder kan er niet begonnen worden met werkzaamheden bij SNO.

## 6.3 Achterwacht

Om de BKR te waarborgen bij ongevallen, ziekte of andere omstandigheden waardoor een van de begeleiders weg valt, maakt SNO gebruik van een achterwacht regeling.

Deze regeling houdt in dat zodra een medewerker wegvalt er invalkrachten opgeroepen worden om de beroepskracht-kindratio in stand te houden. Alle medewerkers in de achterwacht poule beschikken over de vereiste diploma's en een VOG en hebben ook affiniteit met kinderen en sport. Ook in de vakanties kunnen deze achterwacht medewerkers ingezet worden als invalkracht.

## 6.4 Personele competenties

De rode draad bij SNO in de omgangsvorm is om open naar elkaar te communiceren en in gesprek te zijn. Dit bereik je al wanneer er sprake is van gezamenlijke interesses en wederzijdse betrokkenheid. Dit geldt niet alleen voor de kinderen onderling, maar ook voor de begeleiders van SNO naar elkaar en de kinderen toe. Nogmaals bij een meningsverschil gaat het niet om gelijk krijgen maar om samen tot een oplossing te komen. Een win/win situatie is altijd het streven.

### 6.4.1 Actief, sportief en afwisselend aanbod op ontwikkelingsniveau van het kind

Het bovenstaande vraagt van de medewerkers van SNO dat de volgende sleutelwoorden een rol spelen: organiseren, samenwerken, initiatief nemen, coördineren, specialiteit ontwikkelen, begeleiden en het hebben van een kindgerichte houding.

Er is voor de kinderen voldoende ruimte om zelf een activiteit uit te voeren, zowel individueel als in groepsverband. Zolang de kinderen het vragen is er altijd de mogelijkheid om spullen van SNO te gebruiken voor een eigen activiteit. Bijvoorbeeld als een groepje jongens tijdens het thema tennis graag wil voetballen, behoort dat tot de mogelijkheden. Echter ook hier wordt door de SNO medewerkers gestimuleerd om aan de activiteit deel te nemen. Dit betekent voor de medewerkers van SNO:

- Zorgen dat de activiteit uitdagend is.
- Zorgen dat de activiteit intensief is.
- Varieer de activiteiten en borduur voort op eerder opgedane ervaringen bij de kinderen.
- Coach positief, leg het spelletje soms stil om de kinderen mee te laten denken.
- Weet waar je over praat dus verdiep je voldoende in het thema om een kwalitatief goede trainingsvorm aan te kunnen bieden.
- Vernieuw en denk mee met de huidige trends (pannavoetbal, skatehockey)
- Contact leggen met bonden over huur van de te gebruiken materialen.
- Sportopleidingen zoals "CIOS", "ALO" en "clinics" volgen en trainingscursussen volgen.

## 7. Met en voor ouders

Bij SNO delen we de verantwoordelijkheid voor het opvoeden van de kinderen met de scholen en de ouders. Dit maakt een goed contact met de ouders erg belangrijk. Het is noodzakelijk om regelmatig stil te staan bij het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. Wederzijds vertrouwen, respect, begrip en openheid zijn hierbij heel belangrijk. Een open communicatie is van wezenlijk belang. We willen de ouders betrekken bij de BSO maar ook graag merken dat de ouders zich betrokken voelen bij ons werk. Om de ouders zoveel mogelijk bij SNO te betrekken is het van belang voor de medewerkers:

- Er naar streven dat alle ouders en kinderen zich thuis en welkom voelen bij SNO.
- Ouders met verschillende visies en gewoontes in de opvoeding respecteren en accepteren.
- In gesprekken met de ouders, leefgewoonten, rituelen, en achtergronden van kinderen als aanknopingspunt zien.
- Luisteren naar de verhalen van de ouders om aansluiting te zoeken bij het kind.
- Een partner in de opvoeding zijn met de ouders. (Ouders blijven eindverantwoordelijk)
- Ouders tijdig informeren.
- Pedagogische visie en beleid kenbaar maken aan de ouders.
- Ouders inspraak geven in ons beleid, open staan voor meningen en ideeën.
- Ouders de ruimte geven om klachten en kritiek te uiten.
- Met de ouders naar alternatieven zoeken voor problemen die betrekking hebben op de kinderopvang.
- Activiteiten verzorgen waarbij de ouders ook uitgenodigd worden.

## 7.1 Informatie

Voornamelijk tijdens de eerste periode dat een kind bij SNO is, is een goede heldere communicatie en het geven van voldoende informatie belangrijk. Het contact en vertrouwen in elkaar moet tenslotte groeien. Tweezijdige communicatie is hierin het sleutelwoord. Dat verwachten de ouders van ons als naschoolse opvang. Het is dan ook van groot belang dat ouders dagelijks op de hoogte worden gebracht over de ontwikkelingen en gedragingen van hun kind bij SNO. Tijdens het plaatsingsgesprek komt onder andere ter sprake welke verschillende informatiestromen wij hebben binnen SNO. Wij verwijzen ouders ook altijd naar onze site en het beleidsplan.

Ook na deze periode blijft het belangrijk om voldoende informatie mee te geven. Zowel praktische zaken als zakelijke en inhoudelijke informatie. Dit kan door middel van contactmomenten tijdens het halen en brengen, doormiddel van de SNO website, nieuwsbrieven, ouder kind gesprekken, ouderavonden, adviesrecht van de ouders en door het instellen van een Oudercommissie.

## 7.2 Oudercommissie

Bij SNO Leusden hebben we een gecombineerde oudercommissie ingesteld. Dit wil zeggen dat we niet voor elke groep/locatie een aparte OC hebben ingesteld maar dat er van elke groep/locatie een ouder vertegenwoordigd is binnen de OC.

Het regelement oudercommissie kunt u vinden op onze site [www.snoleusden.nl](http://www.snoleusden.nl). Als u graag lid wil worden van de oudercommissie, dan kunt u zich aanmelden via de site.

## 7.3 Resultaat en de andere R'en

Het werken aan pedagogische kwaliteit zien we bij SNO als een continu proces. Via de mappen thema's, activiteiten en het uitvoeren hiervan meten we het resultaat en zijn we in staat om het effect van ons pedagogisch beleid te toetsen. De R van Rust, Reinheid, Regelmaat, Respect, Ruimte, Reflectie staat bij ons centraal. Met uiteindelijk als Resultaat tevreden kinderen, ouders en medewerkers. Met als rode draad "Sportstimulering" en een sportkeuze op maat.

Te allen tijde kunnen ouders ons aanspreken op onze visie en handelen, bij SNO staan we open voor opbouwende kritiek en verbetering.

## 7.4 Opbouwende feedback/ kritiek/ opmerkingen

Bij SNO zullen we zorgvuldig omgaan met feedback en/of opmerkingen en deze serieus nemen en behandelen. Schroom niet om met iets wat u dwars zit naar een van de medewerkers toe te stappen.

Klachten kunnen ook behandeld worden via de site: [www.snoleusden.nl](http://www.snoleusden.nl)  
U kunt natuurlijk altijd een afspraak maken met een van onze medewerkers om persoonlijk te praten over zaken aangaande de opvang en uw kind.

## 7.5 Externe klachten

Is er een klacht over SNO die u niet direct bij een van de medewerkers kwijt kunt? SNO is aangemeld bij de Geschillencommissie.

Dan kunt U voor uw klacht terecht bij de stichting op de website [www.geschillencommissie.nl](http://www.geschillencommissie.nl) Tijdens kantooruren kunt u bellen met 070-3105310

## 7.6 De geschillencommissie

Wanneer u bij de ondernemer heeft geklaagd en het lukt niet om binnen vier weken de zaak onderling op te lossen, dan kunt u bij een van de commissies een klacht indienen. U kunt dit zelf doen bij de

Geschillencommissie of dat door iemand anders laten doen, bijvoorbeeld een familielid of u rechtsbijstandverzekering. Een advocaat is niet nodig, maar het mag wel.

De contactpersoon ontvangt namens u alle post en houdt u op de hoogte. Zorg er samen voor dat de kosten voor het indienen van een klacht tijdig betaald worden. Evenals het nog openstaande deel van de rekening. De Geschillencommissie bewaart dit bedrag totdat de uitspraak is gedaan.

Om een klacht in te kunnen dienen, controleert u of de **ondernemer** bij ons is aangesloten, of u selecteert de juiste **Geschillencommissie**.

# Bijlage

## Bijlage 1: Inzetten BOL en BBL studenten